



ORIENTAÇÕES PARA HOMOLOGAÇÃO DE DEFESA DE TESE APROVADA PELA BANCA EXAMINADORA

O aluno terá 7 (sete) dias, a contar com a data da defesa, para fazer as correções solicitadas pela banca examinadora.

Após as correções e o “ciente” do seu orientador, o aluno terá 5 (cinco) dias para providenciar o material de homologação da defesa, que pode ser enviado por *e-mail*, composto por:

- ✓ **tese completa**, em PDF;
- ✓ **resumo** (conforme orientações do DPG, em PDF).

Se for entregar na secretaria, favor não se esquecer de fazer uma capa para o CD (ou pendrive) com: seu nome completo, o n.º da tese, o nome do Programa, o título da tese e o ano.

Orientações do DPG:

Formato: Word – fonte Arial – Tamanho 10

Informações que devem constar no Resumo:

1. Nome completo do autor;
2. Título;
3. Nome do curso;
4. Data da defesa;
5. Nome completo do orientador;
6. Palavras-chave em português;
7. Palavras-chave em língua estrangeira (*Keywords*);
8. Resumo em português;
9. Resumo em língua estrangeira.

Obs.: É importante o preparo do resumo pela técnica correta, com objetividade, precisão e concisão.

- Imprimir e assinar 1 (uma) via do “*Termo de Autorização para Disponibilização de Teses e Dissertações Eletrônicas no Repositório Institucional da UnB*” (ao final).
- Imprimir e assinar 1 (uma) via do “*Formulário de declaração de ciência de propriedade intelectual de monografia/tese/dissertação e produtos desenvolvidos na UnB*” (no sítio).
- Emitir e encaminhar 1 (uma) via do formulário de **Nada Consta do SGP**, disponível em http://www.sgp.unb.br/index.php?option=com_content&view=article&id=25&Itemid=825.
- Imprimir e assinar 1 (uma) via da “**AUTORIZAÇÃO DE DIVULGAÇÃO**” (ao final), não se esquecendo de colocar o título da tese, o local e a data da defesa.
- Comprovar o requisito da alínea “b” do art. 21 do Regulamento do PPGCont: “*b) o aluno de doutorado, como requisito para o depósito de sua tese, deverá ter publicado, e/ou aceito para publicação, artigos em autoria compartilhada com o orientador que totalizem ao menos 50 pontos, de acordo com o sistema QUALIS/CAPEs*”.
- Os exemplares da tese em capa dura na cor preta, com letras douradas, só deverão ser confeccionados se assim os exigirem o orientador e os membros da banca examinadora. Segundo orientações da Reitoria da UnB, o próprio aluno deverá providenciar a entrega desses exemplares em capas duras aos respectivos membros da banca examinadora.

DIPLOMA. O aluno não precisará mais preencher formulário para dar entrada no diploma, pois, assim que sua defesa for homologada pelo Decanato de Pós-Graduação (DPG), toda a documentação será encaminhada, para confecção do diploma, ao Serviço de Registro de Diploma de Pós-Graduação (SRPG) da Secretaria de Administração Acadêmica (SAA) da Reitoria da UnB. Depois, eles enviarão para o *e-mail* do discente titulado um comunicado de disponibilização do diploma em meio digital.



Universidade de Brasília

Faculdade de Economia, Administração, Contabilidade e Gestão de Políticas Públicas
Departamento de Ciências Contábeis e Atuariais
Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (PPGCont)

A U T O R I Z A Ç Ã O

Pelo presente, autorizo o Programa de Pós-graduação em Ciências Contábeis da Universidade de Brasília a divulgar, em meio magnético, “on line” ou em forma impressa, a minha tese, intitulada ***“TÍTULO COMPLETO”***, defendida para obtenção do título de Doutor em Ciências Contábeis.

LOCAL, _____ de _____ de _____.

NOME COMPLETO

Termo de Autorização para Disponibilização de Teses e Dissertações Eletrônicas no Repositório Institucional da UnB

1 IDENTIFICAÇÃO

Autor:		
RG:	CPF:	Telefone:
E-mail:		
Afiliação (Instituição de vínculo empregatício):		
Orientador:		
Coorientador:		
Título do Trabalho:		
Data de Defesa:	Área do Conhecimento:	
Palavras-chave:		
Programa/Curso: Programa de Pós-Graduação em Ciências Contábeis (PPGCont)		
Titulação: Doutor(a) em Ciências Contábeis	Agência de Fomento:	
Tipo de material: <input checked="" type="checkbox"/> Tese <input type="checkbox"/> Dissertação		

2 INFORMAÇÃO DE ACESSO AO DOCUMENTO

Liberação para disponibilização: <input type="checkbox"/> Total <input type="checkbox"/> Parcial ^{1,2,3,4,5}
Em caso de disponibilização parcial, especifique os capítulos a serem retidos:
Observações: ¹ É imprescindível o envio do arquivo em formato digital do trabalho completo, mesmo em se tratando de disponibilização parcial. ² A solicitação de disponibilização parcial deve ser feita mediante justificativa lícita e assinada pelo autor do trabalho , que deve ser entregue juntamente com o termo de autorização e documentos que comprovem a necessidade da restrição da parte do conteúdo do trabalho. ³ A restrição poderá ser mantida por até um ano a partir da data de autorização da disponibilização. ⁴ A extensão deste prazo suscita justificativa formal junto à Biblioteca Central (BCE e ao Decanato de Pós-Graduação (DPG)). ⁵ O resumo e os metadados ficarão sempre disponibilizados.

3 LICENÇA DE PERMISSÃO DE USO

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Universidade de Brasília e o IBICT a disponibilizar, por meio dos *sites* www.unb.br, bdtd.ibict.br, www.ndltd.org, em ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei n.º 9.610/1998, o texto integral da obra supracitada, conforme permissões assinaladas, para fins de leitura, impressão e/ou *download*, a título de divulgação da produção científica brasileira, a partir desta data.

Brasília (DF), ____/____/20__

Assinatura do Autor

FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE PROPRIEDADE INTELECTUAL DE MONOGRAFIA/TESE/DISSERTAÇÃO E PRODUTOS DESENVOLVIDOS NA UnB.
(a ser assinado por estudantes e entregue no momento da matrícula e na ocasião da defesa do trabalho final)

Eu, _____ (nome),
CPF _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) na
Universidade de Brasília, no grau de _____ (Residência, Especialização,
Mestrado ou Doutorado) em Ciências Contábeis, considerando-se a Lei n.º 9.279, de 14 de maio de 1996, que regula os direitos e as obrigações relativos à propriedade industrial, a Lei n.º 9.609, de 19 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre a proteção da propriedade intelectual de programa de computador, sua comercialização no País, e dá outras providências, a Lei n.º 10.973, de 2 de dezembro de 2004, que dispõe sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no ambiente produtivo e dá outras providências, a Lei n.º 9.456, de 25 de abril de 1997, que institui a Lei de Proteção de Cultivares e dá outras providências, a Lei n.º 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes, entre outras, bem como qualquer outra Lei que venha a substituir ou a complementar as já citadas, DECLARO conhecer que os projetos, produtos desenvolvidos, trabalhos publicados e relacionados aos respectivos trabalhos de conclusão final ou outros desenvolvidos por ocasião da estada do estudante nesta Universidade são de propriedade da Universidade de Brasília, dos respectivos estudante e orientador no âmbito da UnB, e quaisquer outros documentos, acordos, termos, cessão de direitos, ou outros semelhantes para esse fim NÃO PODERÃO ser assinados com outra Instituição, Empresa, Agência de Fomento, bolsas, entre outras, sem o prévio conhecimento e concordância da Universidade de Brasília (UnB), através do Decanato de Pós-Graduação (DPG). A Universidade poderá compartilhar os direitos, produtos, “royalties”, patentes etc., desde que previamente acordado conforme a legislação vigente. A presente declaração é assinada formalmente, considerando-se os artigos de 297 a 299 do Código Penal brasileiro.

Brasília, _____ de _____ de 20____.

Assinatura do estudante de Pós-Graduação:

Assinatura do orientador: